**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Ф.И.О.)*

являясь **кандидатом на занятие вакантной должности**, в соответствии со ст. 5 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных», я выражаю свое свободное, однозначное и информированное согласие обществу с ограниченной ответственностью «ОМА» на обработку моих персональных данных на следующих условиях:

1. **Данные оператора.**

Наименование: обществу с ограниченной ответственностью «ОМА» (ООО «ОМА» или Общество).

Адрес: Республика Беларусь, 223021, Минская область, Минский район, с/с Щомыслицкий, д. 107, пом. 11 (район деревни Дворицкая Слобода).

1. **Цель, срок обработки персональных данных и перечень персональных данных.**

|  |  |
| --- | --- |
| Согласен(а) | Не согласен(а) |
|  |  |

*Цель и объём.* **Поиск и рассмотрение заявки (резюме, анкеты) кандидата на занятие вакантной должности, организация и проведение собеседования с кандидатом:**

* фамилия, имя, отчество;
* фотоизображение;
* дата рождения;
* гражданство;
* город;
* сведения об образовании;
* сведения о трудовой деятельности;
* номер телефона;
* адрес электронной почты;
* сведения о знании иностранных языков, о навыках пользования компьютером, иных навыках и компетенциях;
* иные персональные данные, указанные кандидатом в резюме (анкете, автобиографии, рекомендательных письмах и т.п.).

*Срок дачи согласия:* при принятии на работу – 1 месяц с даты оформления трудовых отношений; документы лиц, не принятых на работу – 1 год с даты отказа в принятии на работу.

|  |  |
| --- | --- |
| Согласен(а) | Не согласен(а) |
|  |  |

*Цель и объём.* **Формирование и ведение базы кандидатов, не принятых на работу, для возможности коммуникации в будущем:**

* фамилия, имя, отчество;
* фотоизображение;
* дата рождения;
* гражданство;
* город;
* сведения об образовании;
* сведения о трудовой деятельности;
* номер телефона;
* адрес электронной почты;
* сведения о знании иностранных языков, о навыках пользования компьютером, иных навыках и компетенциях;
* иные персональные данные, указанные кандидатом в резюме (анкете, автобиографии, рекомендательных письмах и т.п.).

*Срок дачи согласия:* 1 год с момента дачи согласия.

1. **Перечень действий с персональными данными, общее описание способов обработки.**

Перечень действий, совершаемых с персональными данными: сбор, систематизация, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, предоставление, удаление. Обработка осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, а также смешанным образом.

1. **Передача персональных данных** **уполномоченным лицам и иным третьим лицам.**

Мы не передаем Ваши персональные данные для реализации указанных целей третьим лицам и не поручаем обработку Ваших персональных данных уполномоченным лицам.

Мне разъяснены мои права, связанные с обработкой персональных данных, механизм их реализации. Мне разъяснены последствия дачи согласия и отказа в даче такого согласия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись лица, давшего согласие) (расшифровка подписи)*

**Права субъектов персональных данных и механизм их реализации.**

**Последствия дачи согласия и отказа в даче согласия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Право | Содержание |
| 1. | **Право на получение информации, касающейся обработки персональных данных** | Вы имеете право на получение следующей информации, касающейся обработки Ваших персональных данных:   * наименование и место нахождения ООО «ОМА», * подтверждение факта обработки персональных данных ООО «ОМА» (уполномоченным лицом), * Ваши персональные данные и источник их получения, * правовые основания и цели обработки Ваших персональных данных, * срок, на который дано согласие на обработку персональных данных, * наименование и место нахождения уполномоченного лица, которому ООО «ОМА» передает Ваши персональные данные. |
| 2. | **Право на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам** | Вы вправе получать от ООО «ОМА» информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно. |
| 3. | **Право на внесение изменений в персональные данные** | Вы вправе требовать от ООО «ОМА» внести изменения в Ваши персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными. |
| 4. | **Право требовать прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления** | Вы вправе требовать от ООО «ОМА» бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных. |
| 5. | **Право отозвать предоставленное ранее согласие на обработку персональных данных** | Если Ваше согласие является законным основанием для обработки Ваших персональных данных, Вы можете в любое время и без объяснения причин отозвать его. |
| 6. | **Право на обжалование действий (бездействия) и решений** **ООО «ОМА», связанных с обработкой персональных данных** | Если Вы считаете, что обработка персональных данных ООО «ОМА» нарушает применимое законодательство о персональных данных, Вы можете подать жалобу в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных. |

Если Вы реализуете права, указанные в подпунктах № 1 - № 5, то Вы должны подать заявление\* ООО «ОМА». Заявление должно быть подано в письменной форме либо в виде электронного документа (т.е. документа, подписанного электронной цифровой подписью, признаваемой в Республике Беларусь).

Заявление в письменной форме необходимо направить на адрес: Республика Беларусь, 223021, Минская область, Минский район, с/с Щомыслицкий, д. 107, пом. 11 (район деревни Дворицкая Слобода). Заявление в виде электронного документа необходимо подписать электронной цифровой подписью и направить нам с помощью специальных технических, программных и программно-аппаратных средств.

Право на обжалование действий (бездействия) и наших решений (№ 6), связанных с обработкой персональных данных, осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь об обращениях граждан и юридических лиц.

*! ВАЖНО: Если Вы реализуете права, указанные в подпунктах № 1 - №5 иными способами (телефон, факс, электронная почта и т.п.), чем указано выше (т.е. не через направление нам заявления в письменной форме либо в виде электронного документа), то мы будем вынуждены отказать в рассмотрении такого заявления.*

*\* Заявление должно содержать:*

* *ФИО;*
* *адрес места жительства (места пребывания);*
* *дату рождения;*
* *суть требований;*
* *личную подпись либо электронную цифровую подпись (если заявление подается в виде электронного документа).*

За содействием в реализации прав субъект персональных данных может обратиться в юридический отдел Общества по электронному адресу: [ооо@oma.by](mailto:ооо@oma.by).

**Последствия дачи согласия и отказа в даче согласия.** Последствием предоставления согласия является возникновение у Общества права обрабатывать Ваши персональные данные в соответствии условиями и порядком, указанным выше.

Отказ в даче согласия сделает невозможным рассмотрение Вашей заявки на занятие вакантной должности, организацию и проведение с Вами собеседования, а также добавление Вас в базу кандидатов для возможности коммуникации в будущем.